



المبادرة القومية "المسئول الحكومي المحترف"

- وفقاً لتوجه الدولة بشأن رفع جودة الخدمات المقدمة للمواطنين تزامناً مع التحول الرقمي، والعمل على وجود مسئول حكومي يتمتع بالمهارة والإتقان، مما يساهم في إصلاح الجهاز الإداري للدولة وكذلك زيادة رضا المواطنين تجاه تحسين الخدمات المقدمة لهم من خلال العمل على تدريب وتأهيل كوادر حكومية من مقدمي الخدمات الجماهيرية للشباب الأمامي داخل جميع المحافظات.

الأهداف:

- وضع أسس ومعايير ثابتة وواضحة لمظهر وسلوك الموظف الحكومي مقدم الخدمات الجماهيرية تزامناً مع التحول الرقمي.
- النهوض بالموظف مقدم الخدمات الجماهيرية لمستوى لائق من الكفاءة والفاعلية.
- المساهمة في التغيير الإيجابي للموظفين داخل بيئة العمل.
- تنمية المهارات الشخصية والقيادية وكذلك العمل الجماعي للموظفين داخل بيئة العمل.
- زيادة الوعي والانتماء للدولة الخاص بالموظف الحكومي فيما يتعلق بتحليل مفهوم الأمن القومي والاستراتيجية القومية وبناء الدولة المصرية الحديثة.
- تنمية مفاهيم الإدارة الحديثة وخدمة العملاء وكذلك مكافحة الفساد داخل بيئة العمل.

الفئات المستهدفة:

يستهدف كل من الدرجات العليا والوسطى والإشرافية من مقدمي الخدمات الجماهيرية (الشباب الأمامي) تزامناً مع التحول الرقمي والتطوير المؤسسي داخل المحافظة لكل من ديوان العام المحافظة وكذلك المديرية التابعة لها.

المنهجية بناء القدرات وتنمية المهارات:

- تم وضع منهجية المبادرة القومية "المسئول الحكومي المحترف" لتضم حزمتين لتنمية المهارات والقدرات (حزمة لتنمية المهارات والقدرات - حزمة تخصصية).
- يضم بنك الأفكار جميع المقترحات الخاصة بالمتدربين لتطوير بيئة العمل وسد الفجوات الخاصة ببيئة العمل داخل المحافظة من خلال منسقين تلك المقترحات على ثلاثة محاور (محور إقتصادي - محور إجتماعي - محور بيئي) كأحدى أهداف التنمية المستدامة.
- إنشاء قنوات اتصال للتواصل مع المتدربين بعد الإنتهاء من المراحل التدريبية وذلك لمعرفة الفجوات وكذلك لعمل اللقاءات الدورية الأمر الذي يزيد من ثقة الموظفين تجاه الدولة وكلك تقليل الفجوة بين صناع القرار وموظفي الجهاز الإداري للدولة.
- يخضع المتدربين للتقييم طوال فترة تنفيذ المبادرة وعند إنتهائها.

محتوى المبادرة القومية "المسئول الحكومي المحترف":

- تتناول المبادرة القومية "المسئول الحكومي المحترف" العديد من المحاور التدريبية التي تساعد علي رفع كفاءة وتنمية المهارات الخاصة بالمتدربين أهمها:
 - **محور الأمن القومي:**
 - موضوعات الأمن القومي.
 - **محور التوعية القومية والهوية:**
 - موضوعات التوعية القومية والهوية.
 - **محور القانون:**
 - مبادئ القانون.
 - **الإتيكيت:**
 - آداب وأخلاقيات العمل (الإتيكيت).
 - **محور المهارات الإدارية:**
 - كتابة التقارير والمراسلات الرسمية.
 - **محور مهارات الإدارة:**
 - إدارة الوقت.
 - إدارة الأزمات.
 - فرق العمل الناجحة.
 - إدارة المشروعات.
 - **محور المهارات الشخصية وتواصل فعال:**
 - مهارات التواصل الفعال.
 - مهارات العرض والتقديم.
 - الذكاء العاطفي والاجتماعي.
 - **محور مهارات القيادة:**
 - القيادة الفعالة.
 - إدارة وقيادة التغيير.
 - **محور العلاقات العامة والإعلام:**
 - مهارات التعامل مع الجمهور.
 - تأثير وسائل الإعلام.
 - **محور الإبداع والتكنولوجيا:**
 - الإبداع في بيئة العمل.
 - التحول الرقمي.
 - البيانات الضخمة.
 - الذكاء الاصطناعي.
 - **محور إستراتيجية مصر 2030:**
 - رؤية مصر 2030.

الإجراءات التنظيمية للإنطلاق المباداة القومية – من خلال المحافظة:

- يتم وضع إعلان خاص بتقديم الموظفين من خلال رابط علي الصفحة الرسمية للمحافظة لضمان الشفافية الكاملة وإتاحة الفرصة للجميع.
 - تحديد فترة التسجيل: إعتباراً من يوم ... الموافق ---/--/-- وحتى يوم ... الموافق ---/--/--.
 - الشروط للمتقدمين:
 - العاملين بالديوان العام لمحافظة أو الوحدات المحلية التابعة أو المديريات الخدمية.
 - ألا يزيد سن المتقدم عن 45 سنة.
 - حاصل على مؤهل عالي.
 - يتعامل مباشر بالجمهور كمقدم خدمات.
 - للتسجيل اضعف من خلال الرابط:
- ويتم إنشائه من خلال الأكاديمية الوطنية للتدريب لتسجيل المتقدمين.

الإجراءات التنظيمية بعد تقدم السادة المرشحين:

- إرسال قاعدة بيانات السادة المرشحين إلى وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات للمطابقة والتدقيق لشروط التسجيل.
- تحديد لجنة لتقييم السادة المرشحين على أن تتكون من:
 - عضو اللجنة من المحافظة/هيئة جامعية.
 - عضو اللجنة من وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.
 - عضو اللجنة من وزارة التنمية المحلية.
 - عضو اللجنة من الأكاديمية الوطنية للتدريب.
- إرسال قاعدة البيانات من وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات إلى السادة أعضاء لجنة التقييم.
- اختيار عدد (50) مرشح كمرحلة أولى وإرسالهم إلى عضو لجنة التقييم في المحافظة لاتخاذ إجراءات المراجعة والاعتماد.
- التفرغ التام خلال فترة التدريب.
- إرسال قاعدة بيانات السادة المرشحين إلى الأكاديمية الوطنية للتدريب للبدء في إتخاذ الإجراءات للبدء في التنفيذ.